

## PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS, Nr.

### SKAITMENINĖS MOKYMOSI APLINKOS LICENCIJOS

2026 m.                      mėn.    d.  
Jonava

#### 1. SUTARTIES ŠALYS

**Jonavos rajono savivaldybės administracija**, juridinio asmens kodas 188769070, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, kurio registruota buveinė yra Žeimių g. 13, Jonava, atstovaujama \_\_\_\_\_, veikiančio(-ios) pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir \_\_\_\_\_, juridinio asmens kodas \_\_\_\_\_, kurio registruota buveinė yra \_\_\_\_\_, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama \_\_\_\_\_, veikiančio (-ios) pagal \_\_\_\_\_, (toliau – Pardavėjas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

#### 2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Sutarties objektas – skaitmeninės mokymosi aplinkos licencijos (toliau – Prekės).

2.2. Prekės turi atitikti techninę specifikaciją, nurodytą priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.3. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508, 4 punkto 4.4.3. papunkčiu (-iais): perkama tik nematerialaus pobūdžio (intelektinė) ar kitokia paslauga, nesusijusi su materialaus objekto sukūrimu, kurios teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos arba perkama prekė: programinė įranga, programinės įrangos nuoma, licencijos. Papildomi aplinkos apsaugos kriterijai Sutartyje nenustatomi.

#### 3. SUTARTIES KAINA

3.1. Pradinės Sutarties vertė – *[nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais]* Eur be PVM, PVM sudaro *[nurodyti sumą skaičiais ir žodžiais]* Eur. Pradinės sutarties vertę sudaro:

| Prekių pavadinimas  | Mato vienetas | Kiekis   | 1 vnt. kaina, Eur be PVM                      |
|---|---------------|----------|---|
| <i>1</i>  |               | <i>2</i> | <i>3</i>                                      |
| Skaitmeninės mokymosi aplinkos <i>[įrašyti pavadinimą]</i> mokiniui licencijos  | vnt.          | 2157     | <i>[nurodyti kainą skaičiais ir žodžiais]</i> |
| Skaitmeninės mokymosi aplinkos <i>[įrašyti pavadinimą]</i> mokytojui licencijos | vnt.          | 10       | <i>[nurodyti kainą skaičiais ir žodžiais]</i> |

3.2. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.3. Sutarčiai taikomas fiksuotos kainos nustatymo būdas. Prekių kaina (be PVM) yra fiksuota ir negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Į Prekių kainą (be PVM) turi būti įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu ir palaikymu susijusios išlaidos bei mokesčiai (išskyrus PVM). Visas išlaidas, kurios turėjo privalėjo būti įvertintos pagal pirkimo dokumentų reikalavimus, bet neįskaičiuotos pasiūlyme ar Sutartyje, prisiima Pardavėjas.

3.4. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodytas PVM gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatyto pridėtinės vertės mokesčio (toliau - PVM) dydžio pasikeitimo. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, PVM suma perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. PVM perskaičiuojamas atskiru Šalių rašytiniu susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. PVM perskaičiavimas šiuo atveju nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu ir taikomas tik toms Prekėms, kurios tiekiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

#### 4. ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Prekių kaina mokama už ateinančius 12 mėnesių, tai yra Prekių palaikymo termino laikotarpiu.

4.2. Pirkėjas su Pardavėju atsiskaitys ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Pardavėjas sąskaitą faktūrą Pirkėjui gali pateikti tik tada, kai faktiškai ir tinkamai Pirkėjui perduotos kokybiškos Prekės ~~ir Pirkėjas pasirašo prekių perdavimo-priėmimo aktą.~~

4.3. Sutarties vykdymo metu sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu (toliau – elektroninės sąskaitos faktūros). Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, teikiamos Pardavėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis. LR Viešųjų pirkimų įstatymo 22 str. 3 d. elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatinio ir elektroniniu būdu.

4.4. Visi atsiskaitymai su Pardavėju vykdomi bankiniu pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą.

4.5. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais Subtiekejais (kai jie pasitelkiami) tokiomis sąlygomis:

4.5.1. Sudarius Sutartį, Pardavėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų Subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

4.5.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo 4.5.1. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja Subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

4.5.3. Subtiekęjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai Subtiekęjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir Subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į šioje Sutartyje ir Subtiekimio sutartyje nustatytus reikalavimus.

4.5.4. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Pirkėjui ir Subtiekeju pagrindimą.

4.5.5. Tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekejais galimybė nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

#### 5. SUTARTIES GALIOJIMAS IR TERMINAI

5.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo Sutartyje numatytomis sąlygomis.

5.2. Prekės Pirkėjui turi būti pateiktos ne vėliau nei likus 10 darbo dienų iki prekių palaikymo termino pradžios. Prekių palaikymo terminas – nuo 2026 m. rugpjūčio 1 d. iki 2027 m. liepos 31 d. Nepateikus Prekių Pirkėjui šiame punkte nustatytu terminu ar ilgiau kaip 5 darbo dienas neužtikrinant Prekių palaikymo paslaugų teikimo, bus laikoma, kad tai yra esminis Sutarties pažeidimas.

## 6. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

### 6.1. Pirkėjo įsipareigojimai:

6.1.1. Sumokėti Pardavėjui už Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

6.1.2. Pagal Sutarties sąlygas priimti iš Pardavėjo Sutartyje nustatyta kaina nurodytas kokybiškas Prekes pagal Sutarties ir teisės aktų reikalavimus ~~ir pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą~~ arba atsisakyti Prekes priimti, raštiškai nurodant Prekių trūkumus, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Prekių pateikimo dienos;

6.1.3. Vykdyti kitus šioje Sutartyje nustatytus įsipareigojimus, taip pat visas teises, priskirtas Pirkėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, LR Civilinį kodeksą ir kitus teisės aktus.

### 6.2. Pardavėjo įsipareigojimai:

6.2.1. Pateikti Pirkėjui Prekes pagal Sutarties priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus Sutartyje nustatytu terminu;

6.2.2. Teikti Prekių palaikymo paslaugas Sutartyje nustatytą terminą;

6.2.3. Užtikrinti, kad Prekės nėra įkeistos, disponavimas, valdymas ar naudojimas nėra apribotas, trečiųjų asmenų pretenzijų dėl Prekių nėra;

6.2.4. Bendradarbiauti su Pirkėju visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Pardavėjui įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus;

6.2.5. Garantuoti, kad Prekių kokybė atitinka Lietuvos Respublikoje tai prekių rūšiai nustatytus standartus, techninius reikalavimus, Prekės yra tinkamai sukomplektuotos, be paslėptų trūkumų, tvarkingos ir tinkamai paruoštos naudoti perdavimo-priėmimo metu;

6.2.6. Pateikus nekokybiškas Prekes, Pardavėjas įsipareigoja pakeisti Prekes kokybiškomis ar pašalinti trūkumus per 10 kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo. Nepakeitus nekokybiškų Prekių kokybiškomis ar nepašalinus trūkumų per šiame punkte nustatytą terminą, bus laikoma kad tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

6.2.7. užtikrinti atitiktį nacionalinio saugumo interesams pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalies ir 47 straipsnio 9 dalies nuostatas visą Sutarties vykdymo laikotarpį, kol šios nuostatos galioja;

6.2.8. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, taip pat visas teises, priskirtas Pardavėjui pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus, LR Civilinį kodeksą ir kitus teisės aktus.

## 7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jei viena iš Šalių nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji Šalis turi atlyginti Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai Šaliai jos patirtus minimalius tiesioginius nuostolius ~~, bei reikalauti visų kitų nuostolių atlyginimo~~ tiek, kiek jų nepadengia šioje Sutartyje numatyti ~~es-baudos-i ir~~ delspinigiai;

7.2. Jei Pirkėjas neatsiskaito su Pardavėju sutartyje nustatytu terminu, Pirkėjas, Pardavėjui pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną;

7.3. Pardavėjas už kiekvieną pavėluotą įsipareigojimų vykdymo dieną, moka Pirkėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės sutarties vertės. ~~Delspinigiai išskaičiuojami iš Pardavėjui mokėtinų sumų.~~

## 8. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

8.1. Pardavėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šį (-iuos) žinomą (-us) Subtiekėją (us), nurodytą (-us) pasiūlyme – *(nurodyti: jo(-ų) pavadinimą, kodą, adresą, įsipareigojimų dalį (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), ir procentinę dalį nuo pasiūlymo kainos; o jei*

*jo(-jų) nėra įrašyti – nepasitelkiama/nežinoma*) (toliau – Subtiekęjas). Sutarties vykdymo metu, Pardavėjas gali pakeisti Subtiekęjus tokia tvarka:

8.1.1. apie tai jis turi raštu informuoti Pirkėją, nurodydamas Subtiekęjo pakeitimo priežastis, kartu pateikdamas naujų Subtiekęjų dokumentus dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams (pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 47 str. 9 d.), kokie buvo numatyti Subtiekęjams viešajame pirkime ir užtikrinti, kad Subtiekęjas nebūtų registruotas (nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose pagal pirkimo dokumentų reikalavimus;

8.1.2. gavęs tokį pranešimą, Pirkėjas per 5 darbo dienas patikrina Subtiekęjo dokumentus dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams (pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 47 str. 9 d.) ir (ne)buvimo registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose pagal pirkimo dokumentų reikalavimus ir kartu su Pardavėju įformina papildomą susitarimą dėl Subtiekęjo pakeitimo. Šis papildomas susitarimas tampa neatsiejama Sutarties dalimi.

8.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti kartu su pasiūlymu nenurodytų Subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdant Sutartį. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subtiekęjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau ir kurie nebuvo žinomi pasiūlymo pateikimo metu. Kartu su informacija apie naujus Subtiekęjus pateikiami ir Subtiekęjų dokumentai dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams (pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 47 str. 9 d. ir 51 str. 12 d.) ir dokumentai, įrodantys Subtiekęjo (ne)buvimą registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose.

8.3. Pardavėjas neturi teisės pasitelkti Subtiekęjų, jeigu apie ketinimą juos pasitelkti nebuvo nurodęs savo pasiūlyme ir Subtiekęjas nėra nurodytas Sutarties 8.1. punkte ar neinformavęs Pirkėjo pagal Sutarties 8.2. punktą. Pardavėjas, nesilaikęs šiame punkte nurodyto reikalavimo, įsipareigoja sumokėti Pirkėjui baudą, lygią 5 proc. pradinės Sutarties vertės ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

## 9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

9.1. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

9.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys gali vienašališkai nutraukti sutartį pranešusios kitai šaliai prieš 14 kalendorinių dienų.

9.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, kurios pagal Lietuvoje galiojančius aktus yra priskiriamos force majeure.

## 10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Jeigu Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį be Pardavėjo kaltės, Pirkėjas sumoka Pardavėjui baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri Šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai (išskyrus atvejus nurodytus 10.4.2. – 10.4.5. punktuose).

10.2. Jeigu Pardavėjas vienašališkai nutraukia Sutartį be Pirkėjo kaltės, Pardavėjas ~~sumoka Pirkėjui, baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri Šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, atlygina Pirkėjui visus kitus tiesioginius~~ ~~nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir i~~ delspinigiai.

10.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu ir kitais LR CK nustatytais pagrindais.

10.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Pardavėjui, jeigu:

10.4.1. Pardavėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą kaip jis apibrėžtas šioje Sutartyje ~~ar nevykdė kitų įsipareigojimų arba vykdė juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme.~~ Nutraukus Sutartį šiuo pagrindu, Pardavėjas ~~sumoka Pirkėjui baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri Šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina Pirkėjui visus kitus tiesioginius~~ nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje Sutartyje ~~nustatyta–nustatyti~~ bauda ir delspinigiai;

10.4.2. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.;

10.4.3. paaiškėjo, kad Pardavėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d.;

10.4.4. paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

10.4.5. paaiškėjo LR Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio 9 dalyje, 45 straipsnio 2<sup>1</sup> dalyje ir (ar) 47 straipsnio 9 dalyje nurodytos aplinkybės.

10.5. Nutraukus Sutartį 10.4.2.-10.4.5. punkte nurodytais pagrindais, atsiradusiems dėl Pardavėjo kaltės, Pardavėjas ~~sumoka Pirkėjui baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri Šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei~~ atlygina ~~Pirkėjui~~ visus ~~kitus tiesioginius~~ nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje sutartyje ~~nustatyta–bauda ir i~~ delspinigiai.

10.6. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Pirkėjui, jeigu Pirkėjas nevykdo visų savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis. Nutraukus Sutartį šiuo pagrindu, Pirkėjas sumoka Pardavėjui baudą, lygią 5 proc. pradinės sutarties vertės, kuri Šalių laikoma minimaliais patirtais tiesioginiais nuostoliais, bei atlygina visus kitus nuostolius, tiek kiek jų nepadengia šioje Sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

10.7. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos (force majeure) negali vykdyti savo įsipareigojimų, pranešusios apie tai kitai Šaliai prieš 14 kalendorinių dienų.

10.8. Sutartis laikoma įvykdyta, kai ~~pasirašomas Prekių perdavimo—priėmimo aktas, atsiskaitoma už Prekę bei~~ įvykdomi visi sutartiniai įsipareigojimai.

10.9. Vykdydamos Sutartį, šalys vadovaujasi LR įstatymais, kitais teisės aktais ir šios sutarties sąlygomis.

~~10.10.—Baudos išskaičiuojamos iš Pardavėjui mokėtinų sumų.~~

~~10.11.10.10.~~ Baudos ar d Delspinigių sumokėjimas neatleidžia šalies nuo pareigos atlyginti ~~tiesioginius~~ nuostolius kiek jų nepadengia šioje sutartyje ~~nustatytos–nustatyti~~ baudos ir delspinigiai.

## 11. KONFIDENCIALUMAS

11.1. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:

11.1.1. bet koku būdu išreiškta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykdant šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;

11.1.2. asmens duomenys, elektroniniai dokumentai (duomenų bazės, duomenų failai ir kt.), archyvuota informacija ar kiti dokumentai, paruošti Sutarties šalies ar jos darbuotojų, kuriuose yra Sutarties 11.1.1. punkte paminėtos informacijos, ar kurie yra parengti remiantis aukščiau minėta informacija;

11.2. Pardavėjas įsipareigoja:

11.2.1. naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

11.2.2. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Pirkėjo, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei

kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti Pirkėją apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;

11.2.3. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

11.2.4. visais atvejais pranešti Pirkėjui apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas, taip pat nedelsiant informuoti kitą Sutarties šalį apie aukščiau nurodytų nesklandumų pašalinimą.

11.3. Pasibaigus Sutarties galiojimui/nutraukus Sutartį, Pardavėjas nedelsiant privalo:

11.3.1. grąžinti konfidencialią informaciją Pirkėjui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

11.3.2. įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija;

11.3.3. patvirtinti Pirkėjui šioje dalyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymą raštu.

11.4. Pardavėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šioje dalyje nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.

## **12. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS**

12.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

12.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

12.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

12.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

12.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

12.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

12.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, ūkio subjektus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti



Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

12.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis“.

### 13. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

13.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

13.3. Vadovaujantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 87 str. 2 d. 12 p. sudarant pirkimo sutartį skiriamas atsakingas asmuo už sutarties vykdymą *[pareigos, vardas, pavardė, kontaktinė informacija]*.

13.4. Jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla netikrinta ar tikrinta ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

13.5. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus Šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.

13.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai. Kai Sutartį Šalys pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais, pasirašomas 1 (vienas) elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis.

### 14. PRIEDAI

- 1 priedas. Techninė specifikacija;
- 2 priedas. Perdavimo - priėmimo akto forma;
- 3 priedas. Susitarimas dėl duomenų tvarkymo;
- 4 priedas. Pasiūlymas.

#### Pirkėjas:

**Jonavos rajono savivaldybės**

**administracija**

Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava

Įstaigos kodas: 188769070

Bankas: Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas: 40100

A/S Nr.: LT764010043900040087

Tel. +370 349 50154

El. paštas: [administracija@jonava.lt](mailto:administracija@jonava.lt)

#### Pardavėjas:

Pasirašančiojo vardas, pavardė, pareigos

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

**PREKIŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO AKTAS**

**Pagal ~~/Sutarties pavadinimas/ Sutartį Nr. ....~~**

**sudarytą ..... m. .... mėn. .... d.**

**~~/Akto sudarymo vieta/, ..... m. .... d.~~**

**~~/Pardavėjo pavadinimas/~~, atstovaujama ....., veikiančio( ios) pagal  
....., toliau vadinamas Pardavėju, ir  
Jonavos rajono savivaldybės administracija, atstovaujama ....., veikiančio( ios)  
pagal ....., toliau vadinamas Pirkėju  
(toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta Sutartimi  
~~/Sutarties pavadinimas, sudarymo data/~~ sudarė šį Prekių perdavimo – priėmimo aktą:**

- 1. Pardavėjas perduoda Pirkėjui Prekes .....  
....., o Pirkėjas šias Prekes  
priima.**
- 2. Už pristatytas Prekes Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui ..... Eur  
(..... eurų) sumą Šalių sudarytoje  
Sutartyje nustatyta tvarka.**
- 3. Pardavėjas įsipareigoja teikti Prekių palaikymo paslaugas Sutartyje nustatytą terminą.**
- 4. Pirkėjas neturi Pardavėjui pretenzijų dėl pristatytų Prekių kokybės.**

**Pardavėjas**

**{Pavadinimas}**

**{Buveinės adresas}**

**{Telefonas}**

**{Imonės kodas}**

**{PVM mokėtojo kodas}**

**Pirkėjas**

**{Pavadinimas}**

**{Buveinės adresas}**

**{Telefonas}**

**{Imonės kodas}**

**{PVM mokėtojo kodas}**



Parāšas

[Pareigos, vards ir pavardē]

Parāšas

[Pareigos, vards ir pavardē]